

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва,
ул. Кулакова, д. 20, корп. 1

тел.: 8 (499) 579-94-50; факс: 8(498) 602-83-34
e-mail: gilinstructor@mosreg.ru; www.gzhi.mosreg.ru

Пушино г, АБ мкр, 5
(место составления)

«17» июля 2019 г.
(дата составления акта)

15 час. 50 мин.
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
№ 08ВХ/03-6464-59-8-2019/5

По адресу/адресам: Пушино г, АБ мкр, 5
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения от 15.07.2019 № 08ВХ/03-6464-59-8-2019/5 Заместитель
руководителя Госжилинспекции Московской области Выборова Светлана
Львовна
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

МУП "ЖКХ" (ИНН 5039005352)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

с «17» июля 2019 г. с 15 час. 40 мин. до 15 час. 49 мин. Продолжительность 9 мин.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность 9 мин.
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Главное управление Московской области «Государственная жилищная
инспекция Московской области»
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

Без участия законного представителя юридического лица, уведомлены надлежащим образом
(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется (п/п "в", п.2, ч.2, ст.10 Федеральный Закон №294-ФЗ от 26.12.2008)

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Плахова Светлана Петровна - Заместитель заведующего Территориальный отдел № 8
Госжилинспекции Московской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилия, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

-Без участия законного представителя юридического лица, уведомлены надлежащим образом

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации, (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

№ п/п	Комментарий	Выявлено/ не выявлено нарушений
1	2	3
1	частично отсутствует теплоизоляция трубопроводов горячего водоснабжения в подвале многоквартирного дома. Нарушены сроки сдачи многоквартирного дома к отопительному сезону в соответствии с планом графиком готовности жилого фонда к эксплуатации в отопительный период 2019/2020 г.г. по г.о.Пушкино (утвержден И.О. руководителя Администрации Ю.А.Фоминной). Паспорт готовности не оформлен надлежащим образом.	Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2013 года № 290 " О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" ч. 1 п. 18

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено:

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля ^{не} внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

(подпись)

Плахова Светлана Петровна

(фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Без участия законного представителя юридического лица, уведомлены надлежащим образом

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 1

тел.: 8 (499) 579-94-50; факс: 8 (498) 602-83-34

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
о проведении плановой, внеплановой, документарной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя

«15» июля 2019 г. № СВВх/03-6464-59-8-2019/5

Учетный номер проверки в едином реестре проверок _____

1. Провести проверку в отношении МУП "ЖКХ"
(физического лица, наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения 142290, Московская область, г. Пушкино, мкр. "В", д. 2
(физического лица, юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)
3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ми) на проведение проверки:
Влахова Светлана Петровна - Заместитель заведующего, Территориальный отдел № 8 Госжилинспекции Московской области
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ми) на проведение проверки)
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:
не привлекались

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выданного свидетельства об аккредитации)
(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), реестровой(ых) номер(а) функци(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

5. Настоящая проверка проводится в рамках: Лицензионный контроль

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

Проверка фактов состояния готовности многоквартирных домов к отопительному сезону 2019-2020 г.г. на территории г.о. Пушкино, г.о.Протвино, г.о.Серпухов по требованиям Серпуховской городской прокуратуры №08ВХ/03-6464 от 12.07.2019 г. по адресу: г.о.Пушкино, мкр. «АБ» д.5.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
 - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
 - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
 - реквизиты мотивированного представления должностного лица Госжилинспекции Московской области по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотренная или предварительная проверка поступивших обращений и заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
 - сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена немедленно в связи с привлечением вклада либо нарушением проверяемых требований, если такое привлечение вклада либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
 - реквизиты прилагаемой копии документа (rapорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

целями настоящей проверки являются:

- Проверка соблюдения обязательных требований к содержанию общего имущества в многоквартирном доме
- Проверка соблюдения обязательных требований к выполнению лицами, осуществляющими управление многоквартирными, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации
- Проверка соблюдения обязательных требований к обеспечению энергетической эффективности многоквартирных домов и жилых домов, их оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов и эксплуатации таких приборов

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

Содержащиеся в документах лицензия сведения о его деятельности, выполняемые работы, оказываемые услуги, принимаемые лицензиатом меры по соблюдению лицензионных требований, исполнению предписаний об устранении выявленных лицензионных требований

8. Срок проведения проверки:

20 рабочих дней

К проведению проверки приступит с

«16» июля 2019 г.

0225775

«12» августа 2019 г.

Проверку окончить не позднее

9. Правовые основания проведения проверки:

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"
- Федеральный закон от 21 октября 2013 г. № 282-ФЗ "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях"
- Постановление Правительства РФ от 13 августа 2006 года №491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ..."
- Федеральный закон от 23.11.2009 №261-ФЗ "Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"
- Жилищный Кодекс Российской Федерации
- Постановление Правительства РФ от 15 мая 2013 года №416 "Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами"
- Федеральный закон от 04.06.2011 №123-ФЗ "О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации"
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 июня 2013 года № 493 "О государственном жилищном надзоре"
- Постановление Правительства РФ от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
- Федеральный закон от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности
- Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2013 года № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения"
- Постановление Правительства Московской области от 02.07.2013 г. N 485/27 "Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области Государственная жилищная инспекция Московской области

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки, нужное выделить)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные правовыми актами Московской области, подлежащие проверке:

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

выезд на место
визуальный осмотр
фото съемка

Пушино г. АБ мкр. 5

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора), административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), (при их наличии):

Административный регламент исполнения Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденный Распоряжением Госжилинспекции Московской области от 12.10.2018 №330

(с указанием их наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки указан в приложении к настоящему распоряжению:

В соответствии с уведомлением о проведении внеплановой выездной проверки

Руководитель

(заместитель руководителя) (нужное подчеркнуть)

Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

Рыбарева С.А.

(подпись, фамилия, инициалы инициалами распорядителя)

Тимонова Светлана Петровна -
зам. зав. ТЭС

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес при наличии)

