

ПРОТОКОЛ № 2
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме

г. Пущино, Московской обл.

«25» августа 2019 г.

Внеочередное общее собрание проводилось в многоквартирном доме, расположенном по адресу: 142290, Московская область, г. Пущино, микрорайон «Г», д. 6 в форме заочного голосования по инициативе собственника квартиры № 60 Калачевой Л.Я. (свидетельство 50-01/32-18/2004-486 от 2004г.)

Период проведения общего собрания: с 27 июля 2019 г. по 16 августа 2019г.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, находящихся в собственности, составляет 2564,60 м².

Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома, находящихся в собственности составляет: 2564,60 м².

Общая площадь нежилых помещений многоквартирного дома, находящихся в собственности составляет: нет.

В голосовании приняли участие собственники помещений, обладающие площадью в размере 1410,09 м², что соответствует 54,98 % от общего количества голосов собственников помещений в доме.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений правомочно принимать решения по поставленным в повестку дня вопросам.

Реестр собственников помещений в МКД приведен в Приложении № 1.

Решения собственников помещений в количестве 39 шт. приведены в Приложении № 2.

Копия уведомления о проведении общего собрания приведено в Приложении № 3.

Акт (оригинал) о размещении на досках объявлений уведомлений о проведении общего собрания в доме приведено в Приложении № 4.

Повестка дня общего собрания

1. Утверждение кандидатуры Председателя, секретаря собрания.
2. Утверждение состава счетной комиссии.
3. Расторжение Договора управления с МУП «ЖКХ».
4. Выбор способа управления многоквартирным домом.
5. Выбор управляющей организации.
6. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом.
7. Утверждение сроков передачи технической документации, ключей от технических помещений.
8. Утверждение сроков передачи накопленных по статье «текущий ремонт» средств.
9. Утверждение размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества.

Результаты голосования

Вопрос № 1: утверждение кандидатуры Председателя, секретаря собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить Председателем общего собрания – Талыкову Л.А., секретарем – Калачеву Ю.А.

Подано голосов:

За: 1319,59 м² (93,58%) Против: 31,70м²(2,25%) Воздержался: 58,80м² (4,17%)

РЕШИЛИ: председателем общего собрания утвердить - Талыкову Л.А., секретарем – Калачеву Ю.А.

Вопрос № 2: утверждение состава счетной комиссии.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить счетную комиссию в составе: Калачева Ю.А., Талыкова Л.А.

Подано голосов:

За: 1319,59 м² (93,58%) Против: 31,70м²(2,25%) Воздержался: 58,80м² (4,17%)

РЕШИЛИ: счетную комиссию утвердить в составе: Калачева Ю.А., Талыкова Л.А.

Вопрос № 3: расторжение договора управления с МУП «ЖКХ».

ПРЕДЛОЖЕНО: расторгнуть Договор управления № Г-6 от 01.09.2016г. с МУП «ЖКХ» с 01.09.2019г.

За: 1230,59 м² (87,27%) Против: 60,70 м² (4,30%) Воздержался: 118,80 м² (8,42%)

РЕШИЛИ: расторгнуть с 01.09.2019г. Договор управления с МУП «ЖКХ» № Г-6 от 01.09.2016г.

Вопрос № 4: выбор способа управления многоквартирным домом.

ПРЕДЛОЖЕНО: определить с 01.09.2019г. способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.

Подано голосов:

За: 1241,76 м² (88,06%) Против: 30,30 (2,15%) Воздержался: 138,03 м² (9,79%)

РЕШИЛИ: способ управления многоквартирным домом определить с 01.09.2019г. – управление управляющей организацией.

Вопрос № 5: выбор управляющей организации.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать в качестве управляющей организации Общество с ограниченной ответственностью «Дирекция единого заказчика» города Пушкино (ООО «ДЕЗ Пушкино», ИНН 5043066527, лицензия № 1765 от 25.06.2019) с 01.09.2019 года.

Подано голосов:

За: 1230,59 м² (87,27%) Против: 60,70 м² (4,30%) Воздержался: 118,80 м² (8,42%)

РЕШИЛИ: в качестве управляющей организации выбрать Общество с ограниченной ответственностью «Дирекция единого заказчика» города Пушкино (ООО «ДЕЗ Пушкино», ИНН 5043066527, лицензия № 1765 от 25.06.2019) с 01.09.2019 года.

Вопрос № 6: утверждение условий договора управления многоквартирным домом.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить предлагаемые условия договора управления и заключить его с Обществом с ограниченной ответственностью «Дирекция единого заказчика города Пушкино» (ООО «ДЕЗ Пушкино», ИНН 5043066527, лицензия № 1765 от 25.06.2019) с 01.09.2019г.

Подано голосов:

За: 877,10 м² (62,20%) Против: 133,30 м² (9,45%) Воздержался: 399,69 м² (28,34%)

РЕШИЛИ: утвердить с 01.09.2019г. предлагаемые условия договора управления и заключить его с Обществом с ограниченной ответственностью «Дирекция единого заказчика города Пушкино» (ООО «ДЕЗ Пушкино», ИНН 5043066527, лицензия № 1765 от 25.06.2019).

Вопрос № 7: утверждение сроков передачи технической документации, ключей от технических помещений.

ПРЕДЛОЖЕНО: поручить МУП «ЖКХ» передать, а ООО «ДЕЗ Пушкино» принять техническую документацию, ключи от технических помещений в срок до 01.09.2019 года.

Подано голосов:

За: 1230,59 м² (87,27%) Против: 60,70 м² (4,30%) Воздержался: 118,80 м² (8,42%)

РЕШИЛИ: поручить в срок до 01.09.2019 года МУП «ЖКХ» передать, а ООО «ДЕЗ Пушкино» принять техническую документацию, ключи от технических помещений дома.

Вопрос № 8: утверждение сроков передачи накопленных по статье «текущий ремонт» средств.

ПРЕДЛОЖЕНО: поручить МУП «ЖКХ» передать, а ООО «ДЕЗ Пушкино» принять денежные средства, накопленные по статье «Текущий ремонт» в срок до 31.12.2019г.

Подано голосов:

За: 1230,59 м² (87,27%) Против: 30,40 м² (2,16%) Воздержался: 149,10 м² (10,57%)

РЕШИЛИ: поручить в срок до 31.12.2019 года МУП «ЖКХ» передать, а ООО «ДЕЗ Пушкино» принять денежные средства, накопленные по статье «Текущий ремонт».

Вопрос № 9: утверждение размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества.
ПРЕДЛОЖЕНО: оставить плату за жилое помещение без изменений, в размере 25 руб. 09 коп. за 1 м² в месяц на срок до 01.01.2020г.

Подано голосов:

За: 1319,79 м² (93,60%)

Против: нет

Воздержался: 90,30 м² (6,40%)

РЕШИЛИ: плату за жилое помещение оставить без изменений, в размере 25 руб. 09 коп. за 1 м² в месяц на срок до 01.01.2020г.

Протокол составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр находится у председателя Совета многоквартирного дома, один экземпляр передан в Общество с ограниченной ответственностью «Дирекция единого заказчика» города Пушкино (ООО «ДЕЗ Пушкино»), один экземпляр передан в орган госжилнадзора (для хранения протокола и решений общего собрания дома).

Председатель собрания:


(подпись)

Калашова И.А.
(Ф.И.О.)

25.08.2019
(дата)

Секретарь собрания:


(подпись)

Ткачевский
(Ф.И.О.)

25.08.2019г.
(дата)

Счетная комиссия:


(подпись)

Калашова И.А.
(Ф.И.О.)

25.08.2019г.
(дата)


(подпись)

Толыков
(Ф.И.О.)

25.08.2019г.
(дата)